

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ  
ФАКУЛЬТЕТ АРХИВОВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ  
Кафедра истории государственных учреждений  
и общественных организаций

## СИСТЕМА ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ В ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКЕ

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

---

46.04.02 «Документоведение и архивоведение»

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

Теория и практика работы с электронными документами в управлении и архивах

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *Очная, очно-заочная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2023

*Система органов государственной власти в цифровой экономике*  
Рабочая программа дисциплины

Составители:

д-р ист. наук, проф. Т.Г. Архипова

Ответственный редактор

д-р ист. наук, проф. А.С. Сенин

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры ИГУ

№\_5\_ от \_\_\_\_\_ 15.03.2023\_\_\_\_\_

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка.....	4
<b>1.1</b> Цель и задачи дисциплины.....	4
<b>1.2</b> Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций: .....	4
<b>1.3</b> Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	5
2. Структура дисциплины .....	5
3. Содержание дисциплины .....	6
4. Образовательные технологии .....	8
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	9
5.1 Система оценивания .....	9
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	9
<b>5.3</b> Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
6.1 Список источников и литературы .....	12
<b>6.2</b> Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	14
<b>6.3</b> Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы .....	14
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	14
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	15
9. Методические материалы.....	16
9.1 Планы семинарских занятий.....	16
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	18

## Пояснительная записка

### 1.1 Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** закрепить и развить у выпускника системные представления об основных составляющих и актуальных проблемах современной российской государственности: государственном устройстве, государственном аппарате, чиновничестве и идеологии.

**Задачи:**

- сформировать представление об особенностях современного государственного устройства Российской Федерации по форме связи центра и территорий;
- получить конкретные знания по состоянию правовой базы современной государственной службы РФ, организации работы государственных служащих, их обязанностях и правах;
- знать проблемы и трудности формирования государственной идеологии и национальной идеи в постсоветский период;
- приобрести навыки профессионального анализа информации о составляющих современной российской государственности.

### 1.2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

<b>Компетенция (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы компетенций (код и наименование)</b>	<b>Результаты обучения</b>
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Знать принципы стратегического развития и системного подхода в условиях цифровой экономики	<p><b>Знать:</b> основные принципы обеспечения информационной безопасности личности, общества и государства в процессе документирования их деятельности и при сохранении и использовании документа;</p> <p><b>Уметь:</b> готовить аналитические документы по текущим и ретроспективным вопросам, связанным с предметом его деятельности в сфере управления документацией и документальным наследием;</p> <p><b>Владеть:</b> правилами обеспечения доступности публичных</p>

		документов и публичной документной информации;
ПК-5 Способен организовать хранение документов в организации с использованием современных технологий и зарубежного опыта	УК-5.2 способен обеспечить формирование и сохранность документального и архивного фонда организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов	Знать: в каких формах и какими способами реализовывалась и реализуется сегодня публичность документа, в том числе как одного из видов исторических источников; Уметь: формировать документальный и архивный фонд органа государственной власти Владеть: навыками хранения документального и архивного фонда органа государственной власти

### 1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Система органов государственной власти в цифровой экономике» относится части блока дисциплин по выбору учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Социология и психология управления», «Классификация информации и документации».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для прохождения производственной практики.

## 2. Структура дисциплины

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 академических часов.

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	<b>16</b>
	Семинары/практические/лабораторные работы	<b>24</b>
	Всего:	<b>40</b>

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 32 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	<b>12</b>
	Семинары/лабораторные работы	<b>12</b>
	Всего:	<b>24</b>

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часа(ов).

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<b>Введение.</b>	<p>Задачи и содержание курса, его назначение и построение, особенности его источниковой, историографической и информационной базы. Мемуарный “бум”. Специфика мемуаров как источника. Отечественная и зарубежная пресса.</p> <p>Основные принципы организации и деятельности государственного аппарата Российской Федерации в конце 80-х – 90-х гг. Попытки преодоления эфемерности состояния государственности РСФСР в составе СССР. Российская государственность и мировой опыт.</p>
2	<b>Тема 1. Государственное устройство РФ: особенности и их закономерности</b>	<p>Национальный вопрос и государственное устройство. Особенности государственного строительства в СССР и РСФСР до конца 80-х гг. и их влияние на современность. Парад суверенитетов в СССР. Декларация о суверенитете РСФСР. Распад СССР. Федеративный договор 1992 г. Конституция РФ 1993 г. и проблема государственного устройства. Процесс подписания двусторонних договоров. Асимметричная федерация. Мероприятия по сохранению целостности государства. Создание федеральных округов. Последующие мероприятия по укреплению федеративного государства. Попытки сокращения числа субъектов федерации и его увеличение в 2014 г.</p>
2	<b>Тема 2. Государственный аппарат РФ: основные тенденции «эволюции»</b>	<p>Попытки модернизации государственного аппарата РСФСР – РФ при сохранении основ политического строя. Проблемы судебной реформы, реформы местного самоуправления.</p>

		<p>Идея президентства в истории России и институт президентства в мировой практике. Место Президента в системе органов власти по закону о Президенте от 24 апреля 1991 г., его права и обязанности. Вице – президент. Президент и правительство.</p> <p>Организация и деятельность Правительства Российской Федерации на рубеже двух десятилетий. Правительство России – преемник правительства СССР. Министерства, госкомитеты, комитеты и др. органы федерального управления. Министерская “чехарда”, “чехарда” премьерская.</p> <p>Новая российская Конституция и ее роль в формировании федеральных органов власти. Особенности принятия Конституции 12 декабря 1993 г. Основные её положения. Конституция России и её место в мировой практике. Государственный аппарат Российской Федерации по Конституции 12 декабря 1993 г. Особое положение Президента по Конституции. Проблема организации органов власти в субъектах федерации и на местах.</p> <p>Выборы в Государственную Думу. Формирование Совета Федерации. Эволюция законодательства по выборам в Государственную Думу и по формированию Совета Федерации. Общая характеристика последнего их состава. Характеристика их деятельности. Состояние правового поля Российской Федерации. Взаимоотношения Президента и парламента.</p> <p>Организация исполнительной власти по Конституции 1993 г. Общая характеристика правовой базы. Административная реформа В.В.Путина: замыслы и воплощение. Взаимоотношения Президента и Правительства. Влияние Правительства на состояние правового поля Российского государства.</p> <p>Особенности организации и деятельности судебной системы. Судебная система в РФ и принцип разделения властей. Конституционный Суд РФ, слияние Верховного и Арбитражного судов РФ. Незавершенность судебной реформы.</p> <p>Российские и зарубежные средства массовой информации о проблемах организации деятельности государственных учреждений современной России.</p> <p>Значение деятельности органов государственного аппарата для формирования правового и информационного поля государства</p>
3	<p><b>Тема 3.</b> <b>Постсоветское российское чиновничество</b></p>	<p>Этапы складывания новой российской чиновничьей элиты, вхождение в ее ряды бизнес-элиты. Нормативная база госслужбы, особенности ее формирования. Проблема создания системы органов управления государственной службой.</p> <p>Социальный облик современного российского госслужащего.</p> <p>Проблема численности государственных служащих. “Болезни” чиновничества постсоветской России. Очередная попытка реформирования института госслужбы. Борьба с коррупцией. Российские и зарубежные средства массовой</p>

		информации о коррупции в системе государственной службы. Состояние правовой базы о борьбе с коррупцией.
<b>4</b>	<b>Тема 4. Проблема государственной идеологии и формирование новой национальной идеи в XXI в.</b>	<p>Определение понятий. Роль идеологии в обществе. Кризис марксистско-ленинской идеологии. Принципы, легшие в основу построения государства и экономики в начале 90-х гг. Конституция 1993 г. и отказ от государственной идеологии. Поиски её руководством страны во второй половине 90-х гг. и начале XXI века. Трудности на этом пути. Российские и зарубежные средства массовой информации о поиске новой национальной идеи.</p> <p>Периодизация истории становления государственности современной России. Модернизация современной российской государственности. «Прямые дороги» и «тупики». Состояние гражданского общества. Необходимость новых реформ, их вариантность. Общая характеристика государственности России нового века.</p>

#### 4.Образовательные технологии

<b>№ n/n</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Виды учебной работы</b>	<b>Информационные и образовательные технологии</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1</b>	<i>Введение.</i>	<i>Лекция</i>	<i>Проблемная лекция с применением слайд-проектора</i>
<b>2</b>	<i>Государственное устройство РФ: особенности и их закономерности</i>	<i>Лекция Семинар Самостоятельная работа</i>	<i>Проблемная лекция с применением слайд-проектора Дискуссия Подготовка к занятию с использованием информационных и электронных ресурсов</i>
<b>3</b>	<i>Государственный аппарат РФ: основные тенденции «эволюции»</i>	<i>Лекция Семинар Самостоятельная работа</i>	<i>Проблемная лекция с применением слайд-проектора Дискуссия Подготовка к занятию с использованием информационных и электронных ресурсов</i>
<b>4</b>	<i>Постсоветское российское чиновничество</i>	<i>Лекция Семинар Самостоятельная работа</i>	<i>Проблемная лекция с применением слайд-проектора Дискуссия Подготовка к занятию с использованием информационных и электронных ресурсов</i>
<b>5</b>	<i>Проблема государственной идеологии и построение новой национальной идеи в XXI в.</i>	<i>Лекция Семинар Самостоятельная работа</i>	<i>Проблемная лекция с применением слайд-проектора Подготовка к занятию с использованием информационных и электронных ресурсов</i>

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения



и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - <i>опрос и участие в дискуссии на семинаре</i>	10 баллов	60 баллов
Промежуточная аттестация (зачет)		40 баллов
<b>Итого за семестр (дисциплину)</b> <i>Зачет</i>		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

### 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А, В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	«зачтено»	<p>материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D, E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F, FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### *Контрольные вопросы к зачету*

1. Государственное устройство Российской Федерации: исторический аспект.
2. Общепринятые признаки федерации и Российская Федерация.
3. Государственность России по Конституции 1993 г.
4. “Федеральные” органы РСФСР накануне обретения суверенитета.
5. Институт президентства.
6. Организация и деятельность органов представительной власти до сентября 1993 г.
7. Организация и деятельность Федерального Собрания.
8. Правительство Российской Федерации.
9. Федеральные органы исполнительной власти специальной компетенции.
10. Судебная власть в России.
11. Федеральная государственная служба в России.
12. Государственная гражданская служба в субъектах федерации РФ.
13. Проблема определения идеологии в современной России.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Список источников и литературы

- *Источники:*

*Основные:*

Конституция Российской Федерации. (Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. С учетом поправок, внесенных законами Российской Федерации о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г.) Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)

Федеральный Закон «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_82959/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/)

Федеральный Закон «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» от 17 июля 2009 г. . Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_89553/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_89553/)

Указ Президента РФ от 10 марта 2009 г. «Об утверждении Федеральной программы "Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации. Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_85601/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_85601/) (особые условия доступа)

Указ Президента РФ от 13 апреля 2010 г. «О национальной стратегии противодействия коррупции и национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы». Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_99386/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_99386/)

(особые условия доступа).

*Мемуарные:*

*Ельцин Б. Н.* Президентский марафон. М., 2000.

*Костиков В. В.* Роман с Президентом: записки пресс-секретаря. М., 1997.

*Немцов Б.Е.* Исповедь бунтаря. М., 2007. Режим доступа: <https://e-libra.ru/read/461120-ispoved-buntarya.html>

*Никонов В.А.* Эпоха перемен: Россия 90-х гг. глазами консерватора. М.,1999.

*Примаков Е.М.* Годы в большой политике. М., 1999.

*Примаков Е.М.* Восемь месяцев плюс... М., 2001. Режим доступа: <https://e-libra.ru/read/515290-vosem-mesyacev-plyus.html>.

*Рыбкин И. П.* Государственная Дума: пятая попытка. М., 1994.

*Филатов С.* Совершенно несекретно. М., 2000.

- *литература:*

*Основная:*

*Учебная:*

*Архипова Т.Г.* Государственность современной России. Уч. пос. М.,2003.

*Архипова Т.Г., Малышева Е.П.* Организация государственных учреждений в России: 1917 -2013 гг.: Учебник/Под ред. Т.Г. Архиповой. М., РГГУ, 2014. 557 с.

Государственная служба: комплексный подход/ Под ред. А.В. Оболонского. М., 2010.

Государственность России: идеи, люди, символы/ Сост., науч. ред. Р.Г. Пихоя. М., 2008.

*Научная:*

- Административно-территориальное устройство России: история и современность / Под. ред. А.В. Пыжикова. М., 2003. Гл. 8-9. С 242-307
- Архипова Т.Г. Исполнительная власть в современной России и проблема ее модернизации // Административные реформы в России: История и современность. М., 2006.
- Архипова Т.Г. Современная российская государственность и перспективы ее модернизации/Вестник РГГУ. Научный журнал, серия «История. Филология, Культурология. Востоковедение», 2017, № 8 (29), с. 9 – 23. Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000011563>
- Архипова Т.Г., Румянцева М.Ф., Сенин А.С. История государственной службы в России. XVIII – XX вв. Учебное пособие. М., РГГУ, 1999. С. 207-216.
- Архипова Т.Г. Государственный аппарат Советской России в 1917 г. / Государственность в России в 1917 г.: Власть, общество, территория. М., 2019.
- Гранкин И. В. Парламент России. М., 2001
- Дегтев Г.В. Становление и развитие института президентства в России. М., 2006
- Зорькин В.Д. Конституционно-правовое развитие России. М., 2011. Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=220355>
- Куракин А.В. Государственная служба и коррупция/ Под ред. М.В. Костенникова. М., 2009. Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=19787602>
- Крыштановская О.В. Анатомия российской элиты. М.: Захаров, 2005
- Пронкин С.В. Государственное управление зарубежных стран. М., 2007.
- Российская модернизация: размышляя о самобытности [сб. ст.]. М., 2008.
- Территория и власть в новой и новейшей истории Российского государства / Под ред. В.Н. Захарова. М.: Росспэн, 2012. 407 с.
- Чиркин В.Е. Президент и исполнительная власть системе разделения властей: реалии современной России // История становления и современное состояние исполнительной власти в России. М., 2003. С.114
- Яковенко И.Г. Российское государство: национальные интересы, границы, перспективы. М., 1999.

*Дополнительная:*

- Административные реформы в России: история и современность / Под ред. Р.Н. Байгузина. М., 2006
- Архипова Т.Г. Государственные институты в политической системе России // Государственные учреждения России XX-XXI вв.: традиции и новации: Материалы Всероссийской научной конференции, посвященной памяти проф. Н.П. Ерошкина Москва, 30 января 2008. М., 2008.
- Бирюков Н.И., Сергеев В.М. Становление институтов представительной власти в современной России. М., 2004
- Латина М.А. Современная реформа системы государственного управления. Административно-правовой аспект. М., 2007
- Общественная палата РФ и ее роль в формировании правового поля государства [Текст] / Т. Г. Архипова ; Т. Г. Архипова// Делопроизводство. - 2015. - № 1. - С. 33-36.
- Окуньков Л.А. Президент Российской Федерации: Конституция и политическая реальность. М., 1996.
- Российская государственность в конце XX - начале XXI вв.: Материалы научно-практической конференции с международным участием. Москва, 30 марта 2016 г. / Сост. М.А. Андреев, Т.Г. Архипова. М.: РГГУ, 2016. 291 с.
- Государственность России. Словарь-справочник: Кн. 1-6. М., 1996-2009.

## 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

«Официальный интернет-портал правовой информации». - Режим доступа: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)  
 Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия»  
 Официальные сайты и интернет-порталы федеральных органов государственной власти  
 Официальные сайты и интернет-порталы органов государственной власти субъектов Российской Федерации  
 Официальный интернет-портал Госслужбы в РФ. – Режим доступа: [www.gossluzhba.gov.ru](http://www.gossluzhba.gov.ru)  
 Официальный сайт «Центра научной политической мысли и идеологии (Центр Сулакшина)». – Режим доступа: [www.rusrand.ru](http://www.rusrand.ru)  
 «Портал государственных услуг» - Режим доступа: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)  
 Ресурсы Научно-технического центра «Система»  
 Официальный сайт по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях. - Режим доступа: [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)  
 Официальный сайт проектов нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти - Режим доступа: [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru)

программное обеспечение

- Windows 7 Pro
- Офисный пакет приложений Microsoft Office 2010/2013/2016
- Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome
- Adobe Master Collection CS4
- Kaspersky Endpoint Security

## 6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global

6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

3. Консультант Плюс
4. Гарант

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### 9.1 Планы семинарских занятий

#### ***Тема 1. Государственное устройство РФ: особенности и их закономерности***

*Цель занятия:* углубленное изучение темы, обобщение и систематизация полученных на лекциях знаний

*Форма проведения:* дискуссия

*Вопросы для обсуждения*

1. История складывания советской социалистической федерации.
2. Кризис формы государственного устройства СССР.
3. Этапы восстановления Россией государственного суверенитета.
4. Система двухсторонних договоров.
5. Источники угрозы целостности России.

*Контрольные вопросы:*

1. Административно-территориальное деление России: история и современность
2. Разграничение предметов ведения между центром и регионами: проблемы оформления
3. Национальный вопрос в государственности России: история и современность



## ***Тема 2. Государственный аппарат РФ: основные тенденции «эволюции»***

*Цель занятия:* углубленное изучение темы, обобщение и систематизация полученных на лекциях знаний, развитие самостоятельности мышления и активности студентов

*Форма проведения:* дискуссия

*Вопросы для обсуждения*

1. Институт Президентства современной России: его место в системе органов государственной власти
2. Федеральное Собрание РФ.
3. Правительство РФ: организация деятельности и тенденции эволюции
4. Суды РФ: общая характеристика и особенности функционирования. Реформа судебной системы.

*Контрольные вопросы:*

1. Основные факторы и направления изменения отношений центра и регионов в 1991-1993 гг.
2. Федеративный договор и его значение в регулировании федеративных отношений
3. Основные изменения в организации и функционировании высших представительных органов государства в 1991-1993 гг.
4. Деятельность Съезда народных депутатов и Верховного Совета РСФСР – РФ
5. Институт Президента в системе органов государственной власти России
6. Правительство России: проблемы и практическое решение вопросов подчиненности, статуса и функционирования
7. Организационные формы и сфера компетенции центральных органов управления: тенденции развития
8. Органы управления отраслями экономики, народного хозяйства и др.: основные изменения в организации и функциях

## ***Тема 3. Постсоветское российское чиновничество***

*Цель занятия:* углубленное изучение темы, обобщение и систематизация полученных на лекциях знаний, развитие самостоятельности мышления и активности студентов

*Форма проведения:* дискуссия

*Вопросы для обсуждения*

1. Чиновничество в советском государстве.
2. Правовые основы государственной службы в Российской Федерации
3. Характеристика постсоветского чиновничества.

*Контрольные вопросы:*

1. Реформа государственной службы в РФ: этапы и проблемы реализации
2. Проблема коррупции в деятельности современного государственного аппарата

## ***Тема 4. Проблема государственной идеологии и построение новой национальной идеи в XXI в.***

*Цель занятия:* углубленное изучение темы, обобщение и систематизация полученных на лекциях знаний, развитие самостоятельности мышления и активности студентов

*Форма проведения:* дискуссия

*Вопросы для обсуждения*

1. Основные понятия проблемы
2. Кризис марксистско-ленинской идеологии
3. Государственная идеология и национальная идея
4. Трудности формирования современной государственной идеологии России

*Контрольные вопросы:*

1. Кризис советской идеологии
2. Поиски новой российской государственной идеологии: проблемы на этом пути

## 9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Учебным планом магистратуры письменная работа не предусмотрена, однако по просьбе обучающегося, в случае, когда им уже выбрана тема выпускной квалификационной работы, написание работы, так или иначе связанной с проблематикой данной дисциплины, возможно. В таком случае может быть применен метод индивидуальной консультации.